Wijewo, dnia 02 lipca 2024 r.

***BADANIE RYNKU W CELU USTALENIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA***

# SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA DOTYCZĄCEGO SPORZĄDZENIA OGÓLNEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA GMINY WIJEWO

1. *Podmiot badający:*

Gmina Wijewo

 ul. Parkowa 1,

 64-150 Wijewo

 tel.: 065 549 40 85

 faks: 065 549 47 55

 e-mail: wijewo@wijewo.pl

1. *Cel badania:*

W związku z planowanym przeprowadzeniem postępowania na sporządzenie ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Wijewo, Gmina Wijewo jako Zamawiający zobowiązana jest przed wszczęciem postępowania dokonać ustalenia wartości zamówienia.

 **Prosimy o podanie całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, za realizację przedmiotu zamówienia.**

 Przesłana przez Państwa wycena umożliwi Zamawiającemu właściwe ustalenie wartości zamówienia, a następnie wszczęcie postępowania.

 3*. Podstawowe informacje do szacowania wartości zamówienia:*

**Opis Przedmiotu Zamówienia-podstawowe parametry**

Przedmiotem zamówienia jest szacowanie wartości zamówienia dotyczącego opracowania planu ogólnego gminy Wijewo wraz z innymi niezbędnymi dokumentami, zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.)

 **Wstępny opis przedmiotu zamówienia:**

1. **Granice opracowania :** gmina Wijewo, powiat leszczyński, województwo wielkopolskie, w jej granicach administracyjnych.
2. **Powierzchnia terenu objętego przedmiotem opracowania:** powierzchnia Gminy Wijewo w granicach administracyjnych – 6174 ha

Teren Gminy Wijewo obejmuje 7 sołectw (Brenno, Miastko, Potrzebowo, Przylesie, Radomyśl, Wijewo, Zaborówiec). Pokrycie terenu Gminy Wijewo planami miejscowymi na dzień 31.12.2023 r. wynosi ok. 11%

1. **Zakres opracowania obejmować będzie:**

- sporządzenie planu ogólnego gminy Wijewo zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.), a w szczególności z przepisami art. 13a, 13b, 13c, 13d, 13e, 13f, 13g, 13j, 13k i 13m, które weszły w życie w dniu 24 września 2023 r. a także przepisami wykonawczymi do tej ustawy,

− sporządzenie uzasadnienia Planu ogólnego zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

− opracowanie danych przestrzennych do Planu ogólnego zgodnie z art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

− przygotowanie dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w procedurze sporządzenia planu ogólnego, określonej w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy, w tym czynny udział w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8i, 8j i 8k tej ustawy,

− przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.),

− sporządzenie innych niezbędnych dokumentów i opracowań około planistycznych, wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami:

* ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy,
* ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2023 r. poz. 1094 ze zm.),
* innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m. in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg, itp.
1. Cena: zamawiający wymaga podania ceny netto (jako stawkę podatku VAT należy wybrać "nie podlega") za opracowanie całości przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga podania kwoty wraz z wszystkimi kosztami opracowania, w której będą się mieścić także koszty opracowań około planistycznych, a także koszty towarzyszące niezbędne do przyjęcia planu ogólnego przez radę gminy i udostępnienia zbiorów danych przestrzennych w rozumieniu ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej.
2. Uwagi:

*− Ewentualne pytania proszę kierować na adres mailowy: a.wloczewska-grys@wijewo.pl*

*− Niniejsza prośba o oszacowanie wartości zamówienia nie stanowi zapytania ofertowego w myśl przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i służy zbadaniu rynku. Niniejsze szacowanie wartości nie stanowi oferty w rozumowaniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.*

 *− Zamawiający nie jest obowiązany do podpisania umowy z Wykonawcą, który przedstawi ofertę z najniższą ceną.*

 *− Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia powyższego szacowania w każdym czasie i bez podania przyczyn.*

 4. *Terminy realizacji zamówienia:*

Przedmiot umowy należy zrealizować w terminie do **31.12.2025 r.**

 5. *Miejsce lub sposób uzyskania informacji*

Urząd Gminy w Wijewie, ul. Parkowa 1.

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są:

Leszek Józefczak 065/549 40 85 wew. 33, adres e-mail: l.jozefczak@wijewo.pl

Patrycja Babuszkiewicz 065/549 40 85 wew. 37, adres e-mail: p.babuszkiewicz@wijewo.pl

**lub w razie pytań merytorycznych**

Anna Włoczewska – Grys 065/549 40 85 wew. 38, adres e-mail:a.wloczewska- grys@wijewo.pl

 6. ***Adres oraz termin przesłania wyceny:***

Wycenę przedmiotu zamówienia należy przesłać e-mailem na adres: l.jozefczak@wijewo.pl lub p.babuszkiewicz@wijewo.pl lub wijewo@wijewo.pl w terminie do dnia ***11.07.2024 r.*** *do godz.* ***10:00.***

Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (za pomocą poczty e-mail) opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub scanu dokumentu podpisanego własnoręcznie przez osobę uprawnioną.

 ……………………………………

 podpis